

Paranavaí, 20 de agosto de 2020
Memorando n.º. 51/2020

De: PROGRAD / Diretoria de Programas e Projetos

Para: Centrais de Estágio

Assunto: Procedimentos para certificação de docentes supervisores de Estágio

Prezados(as) Chefes das Centrais de Estágio,

Para a emissão dos certificados aos Docentes Supervisores de Estágio Curricular Supervisionado, orientamos adotar alguns procedimentos gerais e a providência de documentos, como seguem:

- a) A Declaração de Conclusão de Estágio no ambiente profissional, assinada pelo Supervisor de estágio, reúne todas as informações necessárias para o certificado (cf. **ANEXO II – Resolução 024/2020 – CEPE/UNESPAR**).
- b) Para tal, criamos para cada *campus* um formulário particular. Por meio dele, a Prograd receberá os pedidos de certificação.
- c) Os dados informados devem ser os mesmos da Declaração de Conclusão de Estágio. Recomendamos atenção no momento do preenchimento e envio, pois, os dados inseridos via formulário serão importados para o certificado.
- d) Solicitamos aos orientadores de estágio das respectivas disciplinas, que uma vez de posse da declaração de conclusão de estágio assinada pelo supervisor, envie imediatamente o pedido, responsabilizando-se pela veracidade das informações.
- e) Deixamos abaixo os *links* para os pedidos de certificação, os quais encaminham diretamente para os formulários de cada *campus*.

APUCARANA	CLIQUE AQUI
CAMPO MOURÃO	CLIQUE AQUI
CURITIBA I	CLIQUE AQUI
CURITIBA II	CLIQUE AQUI
PARANAGUÁ	CLIQUE AQUI
PARANAVAÍ	CLIQUE AQUI
UNIÃO DA VITÓRIA	CLIQUE AQUI

Os documentos para o estágio estão disponíveis na página da Prograd.
Ficamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.
Atenciosamente,

Márcia M. Stentzler
Diretora de Programas e Projetos / Prograd