



PLANO DE COMUNICAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU)

CAMPUS DE UNIÃO DA VITÓRIA

União da Vitória, 2025



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO

PLANO DE COMUNICAÇÃO DO PDU - CAMPUS DE UNIÃO DA VITÓRIA

1 Objetivo Geral

2 Objetivos da Comunicação

3 Públicos-alvo

4 Mensagens-chave

5 Canais e Estratégias de Comunicação

6 Ações Prioritárias

7 Avaliação e Monitoramento

8 Plano de Ação (Fases de Comunicação)

9 Responsáveis

10 Resultados Esperados

11 Cronograma do Plano de Comunicação do PDU (2025-2027)



APRESENTAÇÃO

A Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de União da Vitória (FAFIUV), ao longo de mais de seis décadas de atividades, vem formando professores que atuam no Sul do Paraná e Norte Catarinense, bem como, em outras regiões do Brasil. Desde sua origem, assumiu um compromisso com o desenvolvimento educacional da região, com a oferta de cursos de licenciatura.

Com a criação da UNESPAR, a Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de União da Vitória (FAFIUV) passou a compor e ser denominada como *Campus* de União da Vitória. Em 2022, o governo do Estado do Paraná, autorizou o funcionamento do curso de Graduação em Direito, o primeiro curso de Bacharelado no *Campus* de União da Vitória.

Nesses mais de 60 anos, a UNESPAR/FAFIUV tem assumido a função e o compromisso de uma instituição universitária, engajada e articulada em objetivos comuns: geração, preservação e transmissão do saber em todos os seus aspectos de ensino-pesquisa-extensão, oferecendo ensino público, gratuito e de qualidade à comunidade em geral.

Dessa forma, a universidade pública desempenha um papel estratégico no desenvolvimento social, científico e econômico do país, atuando como espaços de formação de profissionais, produção de conhecimento e promoção da cidadania. Nesse contexto, o **Plano de Desenvolvimento de Unidades (PDU)** surge como uma ferramenta essencial para alinhar as ações de cada setor/campus com a missão institucional mais ampla.

O PDU permite que cada unidade acadêmica identifique suas potencialidades, desafios e estabeleça estratégias específicas, considerando



tanto o cenário interno quanto as demandas externas. Ao mesmo tempo, a existência desse planejamento estruturado garante que as metas locais estejam harmonizadas com o **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)** da universidade.

Essa abordagem fortalece o **crescimento institucional**, pois direciona investimentos, incentiva a inovação pedagógica e tecnológica, e promove o uso mais eficiente dos recursos públicos. Além disso, ao envolver a comunidade acadêmica no processo de elaboração e monitoramento do PDU, a universidade pública consolida práticas de gestão participativa e transparente, fundamentais para sua legitimidade perante a sociedade.



PLANO DE COMUNICAÇÃO DO PDU - CAMPUS DE UNIÃO DA VITÓRIA

1. Objetivo Geral

O Plano de Comunicação do PDU do Campus de União da Vitória da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) tem como propósito assegurar a ampla divulgação das metas, ações, resultados e oportunidades relacionadas ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) 2025–2027. Este documento estabelece estratégias voltadas a informar, engajar e mobilizar a comunidade acadêmica e a sociedade, fortalecendo a identidade institucional e ampliando a visibilidade das iniciativas do campus.

2. Objetivos da Comunicação

Geral:

Assegurar a comunicação eficiente e integrada entre setores, direção, comunidade acadêmica e sociedade, promovendo a transparência e o fortalecimento da imagem institucional da Unespar – Campus de União da Vitória.

Específicos:

- Divulgar de forma contínua as ações e resultados do PDU.
- Melhorar o fluxo de informações internas entre divisões, coordenações e direção.
- Promover o reconhecimento público das ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura.
- Valorizar a identidade histórica, artística e cultural do campus.
- Facilitar o acompanhamento e a participação da comunidade no desenvolvimento institucional.
- Promover a participação e o senso de pertencimento da comunidade acadêmica (servidores e estudantes) na execução das ações e metas do PDU.

3. Públicos-Alvo

Internos: direção, divisões administrativas, docentes, agentes universitários, estudantes, conselhos, colegiados e comissões.

Externos: comunidade local e regional, escolas da rede básica, órgãos públicos, imprensa, ex-alunos e parceiros institucionais.



4. Mensagens-Chave

- A Unespar é uma universidade pública comprometida com o desenvolvimento regional.
- O PDU orienta o crescimento e participativo do campus.
- A transparência e o diálogo são pilares da gestão universitária.
- A cultura, a história e as ações comunitárias fortalecem a identidade institucional.
- A busca pela acessibilidade às informações é um compromisso da Unespar.

5. Canais e Estratégias de Comunicação

A comunicação será conduzida de forma articulada entre a direção, as divisões e setores do campus, utilizando diferentes canais e estratégias, como segue no quadro abaixo:

| Público | Canal/Ferramenta | Ação do PDU Envolvida |
|------------------------|---|--|
| Interno | Reuniões de Gestão | Manter reuniões periódicas da equipe de gestão para compartilhamento de informações. |
| Interno | Memorandos Internos/ Boletins | Desenvolver um modelo para divulgação das principais decisões do Conselho de Campus e comunicados administrativos. |
| Interno/Externo | Site/Redes Sociais Oficiais | Manter a atualização do site do campus e continuar a divulgação das ações e projetos nas mídias sociais. |
| Interno/Externo | Relatórios de Prestação de Contas | Sistematizar, produzir e divulgar relatórios das atividades dos setores à comunidade acadêmica e à sociedade. |
| Externo | Mídia Local (Portais de notícias/Rádios) | Manter a parceria com a mídia local para publicização das ações do campus, como portais de notícias e rádios. |
| Acadêmico | Ações de Fomento (Eventos) | Fortalecer a identidade institucional por meio de expressões artísticas e culturais. |



| | | |
|------------------|-------------------------------|---|
| Acadêmico | Materiais Informativos | Fomentar ações para informar aos acadêmicos sobre os procedimentos (Siges, Secretaria Acadêmica, protocolos). |
|------------------|-------------------------------|---|

6. Ações Prioritárias

- Manutenção da padronização da comunicação institucional.
- Atualização contínua do site do campus.
- Divulgação do aniversário do Campus.
- Seguir manuais institucionais de comunicação e processos.
- Publicização dos Relatórios de Prestação de Contas.

7. Avaliação e Monitoramento

Serão utilizados indicadores previstos no PDU, com acompanhamento constante e relatórios periódicos, incentivando que os setores sistematizem em relatórios as atividades relacionadas às metas do PDU.

8. Plano de Ação (Fases de Comunicação)

| Fase | Período (Sugestão) | Foco Principal | Ações-Chave de Comunicação |
|------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| Lançamento | Início do PDU (2025/2027) Fev/2026 | Visão Estratégica e Metas | Evento oficial de divulgação do PDU. Publicação do documento no site com área dedicada. Criação de um Quadro de Acompanhamento, Avaliação e Divulgação do PDU. |
| Captação de Parcerias | 2026 - 2027 | Metas de Alto Impacto | Campanhas específicas focadas nas metas e ações detalhando projetos e suas necessidades. |
| Execução Contínua | Contínua (2026-2027) | Avanço das Metas e Identidade | Divulgação trimestral dos progressos em todos os eixos. |



| | | | |
|---------------------------------|-------------------|---|--|
| Avaliação e Consolidação | Semestral e Anual | Resultados e Prestação de Contas | Publicação semestral (ou anual) ou conforme prevê o PDU dos Quadros de Progresso das Metas e Ações de Políticas Acadêmicas, de Gestão e de Infraestrutura. |
|---------------------------------|-------------------|---|--|

9. Responsáveis

| Setor Responsável | Papel na Comunicação |
|---|---|
| Direção do <i>Campus</i> | Liderança da comunicação institucional, autorização de divulgação, comunicação direta com a Gestão Superior e Parceiros Estratégicos. |
| Coordenação Administrativa e Comissão | Consolidação dos dados de progresso e avaliação do PDU. Elaboração de relatórios (Quadro de Acompanhamento, Avaliação e Divulgação do PDU). |
| Assessoria de Comunicação | Produção de conteúdo para <i>site</i> e mídias sociais, relacionamento com a imprensa, criação de modelos de divulgação e relatórios. |
| Direção de Centros de Áreas, Divisão de Graduação e Coordenadores de Curso | Comunicação das ações acadêmicas (avaliação de cursos, evasão, procedimentos) diretamente aos estudantes. |
| Divisão de Extensão e Cultura | Fomento e divulgação de ações e projetos culturais para fortalecer a identidade institucional. |

10. Resultados Esperados

- Comunicação integrada, clara e acessível.
- Maior engajamento da comunidade acadêmica.
- Ampliação da visibilidade pública da Unespar.
- Fortalecimento da imagem institucional.
- Consolidação da cultura de planejamento participativo.



11. Cronograma do Plano de Comunicação do PDU (2025-2027)

O cronograma a seguir apresenta as fases, períodos e ações previstas no Plano de Comunicação do PDU do Campus de União da Vitória, com início em 1º de fevereiro de 2026 e execução até dezembro de 2027.

| Fase / Período | Período Previsto | Ações Principais de Comunicação | Responsáveis |
|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 1. Preparação e Mobilização Interna | 10/01/2026 – 10/03/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Reuniões internas de alinhamento entre direção e divisões. - Criação do cronograma gráfico e templates de comunicação. - Preparação do evento de lançamento e conteúdos institucionais. - Desenvolvimento de Memorandos Internos/boletins | Direção do Campus, Assessoria de Comunicação, Divisões e comissão. |
| 2. Lançamento Oficial do PDU | 05/01/2026 – 28/02/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Evento oficial de divulgação do PDU. - Publicação do documento completo no site e mídias sociais. - Criação da seção 'Acompanhe o PDU' no portal do campus. - Divulgação das metas e diretrizes principais. | Direção do Campus, Assessoria de Comunicação, Setor de TI, Divisões e comissão. |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 3. Captação de Parcerias e Engajamento Externo | 01/03/2026 – 31/12/2026 | <ul style="list-style-type: none"> - Campanhas de visibilidade institucional - Envio de ofícios e materiais de apresentação para potenciais parceiros. - Divulgação de projetos e resultados parciais à mídia local. - Ampliação de redes de relacionamento com ex-alunos e órgãos públicos. | Direção do Campus, Divisão de Extensão e Cultura, Assessoria de Comunicação |
| 4. Execução Contínua e Comunicação Interna Permanente | 01/01/2026 – 31/12/2027 (ciclo contínuo) | <ul style="list-style-type: none"> - Reuniões trimestrais de gestão com divulgação de decisões. - Publicação trimestral de boletins e relatórios de progresso. - Atualizações periódicas no site e nas redes sociais. - Divulgação de eventos, conquistas e melhorias estruturais. - Criação do Manual de Processos e Comunicação Interna. | Direção de Campus, Divisões, Comissão e Assessoria de Comunicação. |

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|
| 5. Divulgação do Progresso das metas | Semestral (jun/2026, dez/2026, jun/2027, dez/2027) ou conforme previsto no PDU | <ul style="list-style-type: none"> - Publicação dos relatórios de acompanhamento e avaliação. - Divulgação dos quadros de progresso e indicadores. - Reuniões de prestação de contas e feedback com a comunidade acadêmica. - Ajustes e melhorias no plano conforme indicadores. | Direção do Campus, Divisões e Comissão. |
| 6. Rotina de Comunicação | Contínua | <ul style="list-style-type: none"> - Implementação da rotina de divulgação de decisões do Conselho e relatórios de gestão. - Reuniões Periódicas de Gestão. - Divulgação das ações e projetos nas mídias . - Fomentar o relacionamento com a mídia local. - Fortalecimento da identidade institucional por meio de expressões artísticas/culturais. - Ações para informar acadêmicos sobre procedimentos (Siges, secretarias) | Direção do Campus, Divisões, Comissão, Setor de TI, Assessoria de Comunicação |

| | | | |
|-----------------------------|--|---|---|
| 7. Avaliação e Consolidação | <ul style="list-style-type: none"> - Semestral e anual ou conforme PDU. (prestação de contas e consolidação de resultados) - 01/11/2027 – 31/12/2027 (Relatório final) | <ul style="list-style-type: none"> - Publicação dos quadros de progresso das metas e ações consolidadas. - Apresentação pública dos indicadores e conquistas. - Publicação do relatório final de avaliação e consolidação dos resultados. - Recomendações para o próximo ciclo. | Direção do Campus, Coordenação Administrativa, Divisões e Comissão. |
| 8. Eventos Especiais | Definir conforme datas históricas do <i>Campus</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Valorização da Identidade Histórica, por meio de eventos e de publicação de notícias sobre a história do <i>Campus</i>. | Divisão de Extensão e Cultura, Assessoria de Comunicação |